

คำแนะนำ เอกสารที่ต้องใช้ “สำหรับผู้เอาประกัน”

สำหรับการคุ้มครองค่าซ่อมรถ

1. ใบเคลม (ฉบับจริง)
2. ใบเสนอราคาจากอู่
3. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
4. สำเนาหน้าตารางกรมธรรม์
5. สำเนาบัตรประชาชนของผู้เอาประกัน
(กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
6. สำเนาใบอนุญาตขับขี่
7. รูปถ่ายก่อนซ่อม
8. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้
หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
9. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง
(มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ
สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการคุ้มครองค่ารถยก

1. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง)
2. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้สำรองจ่าย
(กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
4. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของผู้สำรองจ่าย
5. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้
หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
6. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง
(มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ
สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการตั้งเบิกค่าซ่อมรถ

1. ใบเคลม (ฉบับจริง)
2. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง)
3. รูปถ่ายความเสียหายก่อนซ่อม
4. รูปถ่ายความเสียหายขณะซ่อม
5. รูปถ่ายซ่อมเสร็จ
6. ใบรับรถซ่อมเสร็จจากอู่
7. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
8. สำเนาหน้าตารางกรมธรรม์
9. สำเนาบัตรประชาชนของผู้เอาประกัน
(กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
10. สำเนาบัญชีธนาคารของผู้เอาประกัน
11. ใบคืนซาก (กรณีมีการจัดเปลี่ยนอะไหล่)
12. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้
หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
13. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง
(มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ
สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการเรียกร้องค่าสินไหม ค่ารักษาพยาบาล กรณีบาดเจ็บ

1. ใบเคลม (ฉบับจริง)
2. ใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล (ฉบับจริง)
3. ใบรับรองแพทย์
4. สำเนาบัตรประชาชนของผู้บาดเจ็บ
(กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
5. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของรถ (กรณีสำรองจ่ายให้ผู้
บาดเจ็บ)
6. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิต
7. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน และ/หรือ
สูติบัตร และ/หรือใบมรณบัตรของทายาทผู้เสียชีวิต
8. บันทึกประจำวัน
9. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของกรมธรรม์
10. ใบมรณบัตร และบัญชีเครือญาติ (กรณีเสียชีวิต)
11. ใบจดทะเบียนสมรส (กรณีเสียชีวิต)
12. หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
(กรณีไม่ใช่ผู้บาดเจ็บ)

คำแนะนำ เอกสารที่ต้องใช้ “สำหรับคู่กรณี”

สำหรับการคุ้มครองราคาค่าซ่อมรถ

1. ใบเคลม (ฉบับจริง)
2. ใบเสนอราคาจากคู่
3. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
4. สำเนาบัตรประชาชนของผู้เอาประกัน
(กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
5. รูปถ่ายก่อนซ่อม
6. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของรถ
7. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้
หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
8. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง
(มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ
สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการเรียกร้องค่าขาดประโยชน์

1. สำเนาใบเคลม พร้อมเลขเคลม (กรณีไม่มีเลขเคลม
สามารถแจ้งกรมธรรม์ หรือ ทะเบียนรถ)
2. ใบนำรถเข้าซ่อม และ ใบรับรถซ่อมเสร็จจากคู่
3. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
4. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของรถ
(กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
5. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของรถ
6. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้
หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
7. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง
(มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ
สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการเรียกร้องค่าซ่อมทรัพย์สิน

1. ใบเคลม (ฉบับจริง)
2. ใบเสนอราคา
3. เอกสารแสดงความเป็นเจ้าของ
4. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของ
ทรัพย์สิน (กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
5. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของทรัพย์สิน
6. กรณีเจ้าของรถคู่กรณีไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้
หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
7. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง
(มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ
สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการเรียกร้องค่ารถยก

1. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) และ หลักฐานการชำระเงิน
(ถ้ามี)
2. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้สำรองจ่าย
(กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
4. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของผู้สำรองจ่าย
5. รูปถ่ายขณะยกรถ
6. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้
หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
7. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง
(มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ
สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการเรียกร้องค่าสินไหม ค่ารักษาพยาบาล กรณีบาดเจ็บ

1. ใบเคลม (ฉบับจริง)
2. ใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล (ฉบับจริง)
3. ใบรับรองแพทย์
4. สำเนาบัตรประชาชนของผู้บาดเจ็บ (กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
5. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของรถ (กรณีสำรองจ่ายให้ผู้บาดเจ็บ)
6. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิต
7. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน และ/หรือสูติบัตร และ/หรือใบมรณะบัตรของทายาทผู้เสียชีวิต
8. บันทึกประจำวัน
9. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของกรมธรรม์
10. ใบมรณะบัตร และบัญชีเครือญาติ (กรณีเสียชีวิต)
11. ใบจดทะเบียนสมรส (กรณีเสียชีวิต)
12. หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ (กรณีไม่ใช่ผู้บาดเจ็บ)

คำแนะนำ เอกสารที่ต้องใช้ “สำหรับอยู่นอกเรือ”

สำหรับการคุมราคา และตั้งเบิกค่าซ่อมรถ

1. ใบเคลม (ฉบับจริง)
2. ใบเสนอราคาจากอู่
3. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
4. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของรถ และ/หรือ ผู้เอาประกัน (กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
5. สำเนานำตารางกรมธรรม์ (กรณีเป็นรถประกัน)
6. สำเนาใบอนุญาตขับขี่ (กรณีเป็นรถประกัน)
7. รูปถ่ายความเสียหายขณะซ่อม
8. รูปถ่ายซ่อมเสร็จ
9. ใบรับรถซ่อมเสร็จจากอู่
10. ใบคินซาก (กรณีมีการจัดเปลี่ยนอะไหล่)
11. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของรถ
12. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้ หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
13. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง (มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการเรียกร้องค่าขาดประโยชน์

1. สำเนาใบเคลม พร้อมเลขเคลม (กรณีไม่มีเลขเคลม สามารถแจ้งกรมธรรม์ หรือ ทะเบียนรถ)
2. ใบนำรถเข้าซ่อม และ ใบรับรถซ่อมเสร็จจากอู่
3. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
4. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของรถ (กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
5. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของรถ
6. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้ หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
7. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง (มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการตั้งเบิกค่าซ่อมทรัพย์สิน

1. ใบเคลม (ฉบับจริง)
2. ใบเสนอราคา
3. เอกสารแสดงความเป็นเจ้าของ
4. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของทรัพย์สิน (กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
5. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของทรัพย์สิน
6. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้ หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
7. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง (มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ

สำหรับการเรียกร้องค่ารถยก

1. ใบเสร็จรับเงิน(ฉบับจริง)และหลักฐานการชำระเงิน (ถ้ามี)
2. สำเนาทะเบียนรถ หรือ สัญญาซื้อขาย
3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้สำรองจ่าย (กรณีเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา passport)
4. สำเนาบัญชีธนาคารเจ้าของผู้สำรองจ่าย
5. รูปถ่ายขณะยกรถ
6. กรณีผู้เอาประกันภัยไม่ได้มาติดต่อด้วยตัวเองใช้ หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ
7. กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง (มีอายุไม่เกิน 6 เดือน/ประทับตรา(ถ้ามี)) พร้อมกับ สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ